



Lidia Parodi - Marina Vallacco
CONNEXION ENTREPRISE
Léger



TREVISINI EDITORE

Destinazione

Ordine e indirizzo di scuola	Materia
Scuola secondaria di secondo grado / secondo biennio e quinto anno Istituti Tecnici e Professionali	Francese

La proposta culturale e didattica

Il progetto del libro

Il testo è suddiviso nelle seguenti 10 Unità oltre a una parte dedicata alle organizzazioni internazionali e a una sintetica trattazione della Geografia e della Storia francese.

1. **L'entreprise et la communication de l'entreprise**
2. **Marketing et promotion**
3. **Le commerce et les fournisseurs**
4. **La vente**
5. **La logistique: transport et livraison**
6. **Le règlement**
7. **La Bourse et les banques**
8. **Les assurances**
9. **Le monde du travail**
10. **Affaires et tourisme**

Ogni Unità è suddivisa in due grandi parti: **Teoria e Pratica**. La parte di teoria oltre alla spiegazione che è necessaria per far comprendere agli allievi il mondo delle imprese e del commercio e il suo lessico specifico, è arricchita da: letture, approfondimenti, glossario, note, schemi, moltissime attività e si conclude con una pagina riassuntiva (En Bref) articolata in domande e risposte.

La parte pratica, invece, tratta le varie situazioni aziendali e la relativa corrispondenza commerciale con moltissime attività per la comprensione orale e scritta, la produzione orale e scritta, le competenze.

Ogni unità si completa con:

- plan et expression utiles, propone il lessico da utilizzare nelle varie situazioni aziendali;
- coin grammaire, mette in evidenza alcune particolari strutture grammaticali della lingua francese e le eventuali differenze con la lingua italiana;
- coin stage, pagina dedicata alla trattazione di esperienze in cui si potrebbero trovare gli alunni nel mondo del lavoro;
- cas d'entreprise, vera e propria rappresentazione di un caso di impresa.

Elementi di forza del volume sono sicuramente i numerosi documenti autentici, corredati da attività, e legati alla trattazione dei vari capitoli. Tali articoli, inoltre, si prestano a raccordi con le altre discipline specifiche.

Per i Docenti è stata realizzata una **Guida Didattica** con le soluzioni degli esercizi a risposta chiusa (scaricabili anche dal nostro sito); letture supplementari per attività di rinforzo e verifica, anche queste con le soluzioni; trascrizione del materiale d'ascolto sia presente che non stampato sul libro.

Sempre per il Docente è stato realizzato un volume di **Didattica inclusiva**, con caratteri ad alta leggibilità. Ogni capitolo viene spiegato nuovamente attraverso un testo più sintetico con varie attività e pagine riassuntive. Il volume di **Didattica inclusiva** è utilizzabile sia per lezioni semplificate sia per i BES/DSA

Composizione dell'offerta

Per lo studente	Articolazione del corso	Contenuti digitali integrativi	Pagine	Prezzo	Prezzo
	cartaceo + digitale				solo digitale
Vol. UNICO ISBN cartaceo + digitale 978-88-292-09993-4 ISBN digitale 978-88-292-2245-2	Volume base + Libro digitale	PDF approfondimenti + Brani audio. CD allegato al volume e compreso nel prezzo.	348	vedi sito	vedi sito

Il materiale digitale integrativo

Tipologia di digitale	Tipo di piattaforma utilizzata	Per quali devices	Con quali modalità di accesso per gli utenti	Contenuti integrativi
Denominazione 1 (per lo studente) libro digitale ONLINE (solo per la prima attivazione, poi anche OFFLINE)	Piattaforma bSmart con strumenti di elaborazione e personalizzazione del testo	PC, Mac, LIM, Tablet (Android, Ipad)	Registrazione a www.bsmart.it	Testi integrativi di varia natura (approfondimenti) Brani audio
Denominazione 2 (per il docente) ONLINE o OFFLINE	Piattaforma bSmart con strumenti di elaborazione e personalizzazione del testo	PC, Mac, LIM, Tablet (Android, Ipad)	Registrazione a www.bsmart.it o DVD consegnato su richiesta al docente che adotta l'opera	Tutti i materiali digitali presenti nella Denominazione 1 più Materiali per il docente (Guida)
Denominazione 3 (per lo studente e per il docente) ONLINE	www.trevisini.it	PC, Mac, LIM, Tablet (Android, Ipad)	Registrazione a www.trevisini.it	Tutti i materiali digitali presenti nella Denominazione 1 più Materiali per il docente (Guida)

[LEGENDA]

Denominazione 1

L'ambiente online e offline semplice e organizzato, ricco di approfondimenti.

Denominazione 2

L'ambiente online e offline semplice e organizzato, ricco di approfondimenti.

Denominazione 3

Sito dell'Editore per il download esclusivamente dei contenuti digitali integrativi.

Per l'insegnante e la classe

Guida per l'insegnante	Audio/DVD	Materiali per la didattica inclusiva	Altro
Lecture supplementari per attività di rinforzo e verifica. Soluzioni degli esercizi del libro. Trascrizione del materiale d'ascolto sia presente che non stampato sul libro.	CD allegato al volume e compreso nel prezzo.	Volume dedicato con lezioni facilitate per BES/DSA	

Caratteristiche tecniche dell'edizione a stampa di ogni volume

Formato	Colori	Tipo carta	Grammatura minima carta	Copertina	Legatura
22 cm x 29 cm	quattro	Patinata	70 grammi	cartone patinato gr 250	Brossura cucita

Rapporto con il cliente

Condizioni contrattuali

I libri di testo in versione a stampa sono pienamente fruibili dall'acquirente, nei limiti della normativa sulla protezione del diritto d'autore.

Le fotocopie per uso personale del lettore possono essere effettuate nei limiti del 15% di ciascun volume dietro pagamento alla SIAE del compenso previsto dall'art. 68, commi 4 e 5, della legge 22 aprile 1941 n. 633. [Le fotocopie effettuate per finalità di carattere professionale, economico o commerciale o comunque per uso diverso da quello personale possono essere effettuate a seguito di specifica autorizzazione rilasciata da CLEARedi, Centro Licenze e Autorizzazioni per le Riproduzioni Editoriali, corso di Porta Romana n. 108, 20122 Milano, e-mail autorizzazioni@clearedi.org sito web www.clearedi.org]

I libri di testo in versione digitale interattiva e per i contenuti digitali integrativi online sono usufruibili, oltre che con limiti indicati dalla normativa sul diritto d'autore, anche con quelli evidenziati nella licenza d'uso.

Customer care

Il customer care è organizzato per fornire supporto a tutti coloro che hanno rapporti con la Casa Editrice.

Vi sono referenti a disposizione di: docenti, scuole, studenti, genitori, librerie, grossisti, agenti e fornitori.

Ad ognuna di queste categorie, la casa editrice fornisce informazioni e supporto secondo le specifiche esigenze.

La navigazione sul sito www.bsmart.it è costantemente supportata da un Help desk.

Verifica della qualità

Le procedure lavorative e di controllo interno in vigore nella società sono tutte conformi agli standard ISO 9001-2008 e le procedure interne sono tutte orientate a garantire la massima qualità del prodotto e del servizio, in modo da soddisfare le attese del cliente.

Osservanza di norme e di comportamenti

Proprietà intellettuale

La proprietà intellettuale, nei diversi ambiti di applicazione, viene tutelata con le seguenti modalità:

- * Contratto di diritto d'autore
- * Diritti assoluti sulla riproduzione dei testi
- * Diritti assoluti sulla riproduzione delle immagini
- * Diritti assoluti sulla riproduzione di brani musicali, filmati, diritti connessi
- * Parte dei materiali di proprietà della casa editrice

Le indicazioni del curriculum

"L'opera risponde alle Indicazioni nazionali del Ministero dell'istruzione per il curriculum della scuola secondaria di secondo grado".

Norme riguardanti il libro di testo

L'opera risponde alle prescrizioni del Ministero dell'istruzione secondo quanto indicato nel D.M. n. 781 del 27 settembre 2013 riguardante le diverse tipologie di libri di testo, le risorse digitali integrative e i criteri pedagogici generali.

Disponibilità del libro per Diversamente abili

Biblioteca di Monza per ipovedenti; AID Associazione Italiana Dislessia

Codice Etico

Il Codice Etico e il Modello Organizzativo ai sensi della legge 231/2001 adottati dalla casa editrice definiscono l'insieme dei valori che la stessa riconosce e condivide, a tutti i livelli, nello svolgimento dell'attività di impresa e dettano le linee guida improntate all'onestà e alla trasparenza a cui essa si conforma nelle relazioni interne e nei rapporti con l'esterno.

La casa editrice sostiene con forza i diritti umani, opponendosi a ogni forma di sfruttamento, discriminazione e lavoro nero. La salvaguardia dell'ambiente è un principio prioritario a cui si riferiscono le scelte aziendali.

L'Organismo di Vigilanza, formato da persone indipendenti nel ruolo, è l'ente istituito per vigilare sul rispetto del Codice Etico e del Modello Organizzativo da parte di tutti i destinatari, nonché sull'efficacia delle prescrizioni ivi contenute e sulla loro effettiva applicazione all'interno della casa editrice.

Per saperne di più: <http://www.pearson.it/nostre-norme-di-comportamento>

Codice di autoregolamentazione del settore editoriale educativo

Il Codice, approvato nel 2011 dall'Associazione italiana editori, impegna tutti gli operatori del settore all'osservanza di norme e di comportamenti ispirati ai criteri di trasparenza, corretta concorrenza e tutela del consumatore, particolarmente rilevanti per un bene sociale come il libro di testo.

Il Codice è consultabile sul sito dell'AIE: www.aie.it

Codice Polite Pari Opportunità Libri di Testo

Il Codice, approvato nel 1999 dall'Associazione italiana editori, impegna i produttori di strumenti didattici a evitare messaggi anche implicitamente portatori di discriminazioni di genere ed anzi a favorire una cultura delle pari opportunità nella scuola. Il Codice è consultabile sul sito dell'AIE: www.aie.it

Certificazione di bilancio – sistemi di controllo contabile

Il bilancio della società è redatto annualmente secondo principi di prudenza, trasparenza e completezza, è sempre conforme alle norme di legge in materia di bilanci societari.